



PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE PER APPRENDISTI PER ACCEDERE ALLA FORMAZIONE PUBBLICA EROGATA DALLA REGIONE UMBRIA

Piano formativo individuale relativo all'assunzione, in qualità di apprendista,

del/la sig./ra _____

A. Dati relativi al datore di lavoro

Denominazione datore di lavoro _____

Codice fiscale / partita iva _____

Indirizzo della sede legale _____

Indirizzo dell'unità operativa interessata _____

Nominativo Referente aziendale _____

Telefono _____ e-mail _____

Attività _____

Contratto utilizzato _____

B. Dati relativi all'apprendista

Nome e cognome _____

Codice fiscale _____

Data e luogo di nascita _____

Residenza: Via _____ Cap _____

Città _____ Provincia _____

Telefono _____ e-mail _____

Cittadinanza _____

Scadenza del permesso di soggiorno (nel caso di stranieri) _____

Centro per l'impiego di riferimento ai sensi del D.Lgs 297/2002 _____

C. Dati relativi alle esperienze formative e di lavoro

• Titolo di studio posseduto:

- Licenza media

- Diploma specificare _____

- Laurea specificare _____

• Eventuali percorsi di istruzione non conclusi _____

• Esperienze lavorative _____

• Eventuali periodi di apprendistato svolti dal _____ al _____



- Formazione extra scolastica compresa quella svolta in apprendistato
 - a) _____
 - b) _____
 - c) _____
 - d) _____
- Eventuale possesso di una qualifica professionale (specificare quale) _____

Il presente piano formativo individuale ha lo scopo di far conseguire all'apprendista una qualificazione attraverso una formazione sul lavoro e la acquisizione di competenze di base e trasversali (funzionali alla qualifica da conseguire).

D. Aspetti contrattuali

- Data di assunzione _____
- Data di scadenza contratto _____
- Durata del contratto in mesi _____
 - a tempo pieno
 - a tempo parziale
- Inquadramento contrattuale
 - In ingresso _____
 - a conclusione di contratto _____
- CCNL applicato _____
- Durata e articolazione annua della formazione _____
- Qualifica da conseguire _____ (in base a quanto previsto dal contratto collettivo applicato)
- Qualifica del SRQ (Sistema Regionale di Qualifica) assunta a riferimento quale esito del percorso formativo

- Durata _____



Regione Umbria



INVESTIAMO NEL TUO FUTURO

E. contenuti formativi**1. Contenuto e articolazione dell'offerta di base e trasversale**

TITOLO PROGETTO		AC	UF	TITOLO UF	N. ORE	SI/NO
Sicurezza sul lavoro	APP IND	AC1	1	Formazione generale sulla sicurezza	4	
Sicurezza sul lavoro	APP IND	AC1	2	Comportamenti sicuri sul luogo di lavoro	12	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	1	Il Sistema Operativo e le funzionalità base del PC	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	2	Word Livello base	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	3	Word livello intermedio	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	4	Word livello avanzato	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	5	Excel livello base	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	6	Excel livello intermedio	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	7	Excel livello avanzato	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	8	Internet	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	9	Posta elettronica	8	
Comunicazione in lingua italiana per lavoratori stranieri	APP IND 2	AC3	1	Elementi di lingua italiana per lavoratori stranieri	16	
Comunicazione in lingua italiana	APP IND	AC4	1	Elementi di grammatica della lingua italiana	8	
Comunicazione in lingua italiana	APP IND	AC4	2	La lingua italiana: tecniche di organizzazione del discorso e di lettura	8	
Matematica, scienze e tecnologie	APP IND 2	AC5	1	Elementi di matematica	8	
Matematica, scienze e tecnologie	APP IND 2	AC5	2	Elementi di scienza e tecnologia	8	
Elementi di educazione civica e sociale	APP IND	AC6	1	Elementi di educazione civica e sociale	8	
Organizzazione e qualità aziendale	APP IND	AC7	1	Elementi di organizzazione aziendale	8	
Organizzazione e qualità aziendale	APP IND	AC7	2	Elementi di qualità aziendale	8	
Comunicazione e relazione nel contesto interpersonale e professionale	APP IND	AC8	1	Elementi di organizzazione aziendale	8	
Comunicazione e relazione nel contesto interpersonale e professionale	APP IND	AC8	2	Elementi di comunicazione nel contesto interpersonale e professionale	8	
Elementi di diritto del lavoro	APP IND	AC9	1	Elementi di diritto del lavoro	8	
Imparare ad imparare	APP IND	AC10	1	Tecniche e metodi per l'apprendimento	8	
Spirito di iniziativa ed imprenditorialità	APP IND	AC11	1	Tecniche di stesura del business plan	16	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	1	Elementi di storia del Novecento	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	2	Elementi di Geografia	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	3	Elementi di musica	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	4	Elementi di arte ed immagine	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	5	Elementi di scrittura creativa	16	



INVESTIAMO NEL TUO FUTURO

2. totale ore richieste: _____

3. Modalità di erogazione: formazione frontale

4 L'apprendista è tenuto a frequentare la totalità delle ore previste dal progetto formativo individuale. Potrà fare assenze dalle attività formative solo per cause contrattualmente previste (permessi, malattie, etc.) e, in ogni caso, devono essere giustificate. Sarà considerata totalmente effettuata e quindi completata l'unità formativa frequentata per almeno l'80 % del monte ore previsto.

Data e luogo _____

Il Datore di lavoro _____	L'apprendista _____
-------------------------------------	-------------------------------