



**PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE PER APPRENDISTI PER ACCEDERE ALLA FORMAZIONE PUBBLICA EROGATA DALLA REGIONE UMBRIA**

Piano formativo individuale relativo all'assunzione, in qualità di apprendista,

del/la sig./ra \_\_\_\_\_

**A. Dati relativi al datore di lavoro**

Denominazione datore di lavoro \_\_\_\_\_

Codice fiscale / partita iva \_\_\_\_\_

Indirizzo della sede legale \_\_\_\_\_

Indirizzo dell'unità operativa interessata \_\_\_\_\_

Recapito telefonico/fax/e-mail \_\_\_\_\_

Attività \_\_\_\_\_

Contratto utilizzato \_\_\_\_\_

**B. Dati relativi all'apprendista**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Recapito telefonico/fax/e-mail \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Scadenza del permesso di soggiorno (nel caso di stranieri) \_\_\_\_\_

Centro per l'impiego di riferimento ai sensi del D.Lgs 297/2002 \_\_\_\_\_

**C. Dati relativi alle esperienze formative e di lavoro**

• Titoli di studio posseduti ed eventuali percorsi di istruzione non conclusi \_\_\_\_\_

• Esperienze lavorative \_\_\_\_\_

• Eventuali periodi di apprendistato svolti dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

• Formazione extra scolastica compresa quella svolta in apprendistato

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_



- Eventuale possesso di una qualifica professionale (specificare quale) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il presente piano formativo individuale ha lo scopo di far conseguire all'apprendista una qualificazione attraverso una formazione sul lavoro e la acquisizione di competenze di base e trasversali (funzionali alla qualifica da conseguire).

#### D. Aspetti contrattuali

- Data di assunzione \_\_\_\_\_
- CCNL applicato \_\_\_\_\_
- Durata del contratto in mesi \_\_\_\_\_
  - a tempo pieno
  - a tempo parziale
- Inquadramento contrattuale
  - In ingresso \_\_\_\_\_
  - a conclusione di contratto \_\_\_\_\_
- Durata e articolazione annua della formazione
- Qualifica da conseguire \_\_\_\_\_ (in base a quanto previsto dal contratto collettivo applicato)
- Qualifica del SRQ (Sistema Regionale di Qualifica) assunta a riferimento quale esito del percorso formativo  
\_\_\_\_\_
- Durata \_\_\_\_\_

#### E. contenuti formativi

##### 1. Contenuto e articolazione dell'offerta di base e trasversale



Regione Umbria

**INVESTIAMO NEL TUO FUTURO**

titolo progetto		AC	N. UF	TITOLO UF		SI/NC
Sicurezza sul lavoro	APP IND	AC1	1	Formazione generale sulla sicurezza	4	
Sicurezza sul lavoro	APP IND	AC1	2	Comportamenti sicuri sul luogo di lavoro	12	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	1	Il Sistema Operativo e le funzionalità base del PC	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	2	Word Livello base	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	3	Word livello intermedio	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	4	Word livello avanzato	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	5	Excel livello base	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	6	Excel livello intermedio	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	7	Excel livello avanzato	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	8	Internet	8	
Competenze digitali	APP IND 2	AC2	9	Posta elettronica	8	
Matematica, scienze e tecnologie	APP IND 2	AC5	1	Elementi di matematica	8	
Matematica, scienze e tecnologie	APP IND 2	AC5	2	Elementi di scienza e tecnologia	8	
Elementi di educazione civica e sociale	APP IND	AC6	1	Elementi di educazione civica e sociale	8	
Comunicazione in lingua italiana	APP IND	AC4	1	Elementi di grammatica della lingua italiana	8	
Comunicazione in lingua italiana	APP IND	AC4	2	La lingua italiana: tecniche di organizzazione del discorso e di lettura	8	
Elementi di diritto del lavoro	APP IND	AC9	1	Elementi di diritto del lavoro	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	1	Elementi di storia del Novecento	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	2	Elementi di Geografia	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	3	Elementi di musica	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	4	Elementi di arte ed immagine	8	
Consapevolezza ed espressione culturale	APP IND 2	AC12	5	Elementi di scrittura creativa	16	
Imparare ad imparare	APP IND	AC10	1	Tecniche e metodi per l'apprendimento	8	
Comunicazione in lingua italiana per lavoratori stranieri	APP IND 2	AC3	1	Elementi di lingua italiana per lavoratori stranieri	16	
Organizzazione e qualità aziendale	APP IND	AC7	1	Elementi di organizzazione aziendale	8	
Organizzazione e qualità aziendale	APP IND	AC7	2	Elementi di qualità aziendale	8	
Comunicazione e relazione nel contesto interpersonale e professionale	APP IND	AC8	1	Elementi di organizzazione aziendale	8	
Comunicazione e relazione nel contesto interpersonale e professionale	APP IND	AC8	2	Elementi di comunicazione nel contesto interpersonale e professionale	8	
Spirito di iniziativa ed imprenditorialità	APP IND	AC11	1	Tecniche di stesura del business plan	16	



**INVESTIAMO NEL TUO FUTURO**

2. totale ore: \_\_\_\_\_

3. Modalità di erogazione; formazione frontale

4 L'apprendista è tenuto a frequentare la totalità delle ore previste dal progetto formativo individuale. Potrà fare assenze dalle attività formative solo per cause contrattualmente previste (permessi, malattie, etc.) e, in ogni caso, devono essere giustificate. Sarà considerata totalmente effettuata e quindi completata l'unità formativa frequentata per almeno l'80 % del monte ore previsto.

\_\_\_\_\_

Data e luogo \_\_\_\_\_

<b>Il Datore di lavoro</b> _____	<b>L'apprendista</b> _____
-------------------------------------	-------------------------------