

## INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa è resa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR).

### 1) Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è **SISTEMI FORMATIVI DI CONFINDUSTRIA UMBRIA SOC. CONS. A R.L.** (d'ora in avanti, "SFCU"), con sede in, Perugia, Via Palermo, 80/A, e-mail: [info@sfcu.it](mailto:info@sfcu.it); pec: [sfcu@legalmail.it](mailto:sfcu@legalmail.it).

### 2) Natura dei dati trattati.

Costituiscono oggetto di trattamento i dati personali dell'interessato, relativi a dati anagrafici, dati di contatto, indirizzo di residenza, coordinate bancarie, dati relativi alla posizione fiscale e lavorativa.

t

### 3) Finalità e basi giuridiche.

I dati personali forniti dall'interessato sono trattati da SFCU per le finalità indicate di seguito.

**1) Finalità di prestazione di attività per i corsi di formazione (docenza, tutoraggio, coordinamento, progettazione).** I dati personali dell'interessato sono trattati perché egli svolga le attività convenute con il titolare e che consistono in attività di docenza nei suoi corsi e altre attività di tutoraggio, coordinamento, progettazione e assistenza agli allievi dei corsi.

La base giuridica di questo trattamento è la necessità di dare esecuzione al rapporto contrattuale relativo al rapporto convenuto con l'interessato.

**2) Finalità amministrative, fiscali, contabili e di rendicontazione.** I dati personali dell'interessato sono trattati per tutte le attività necessarie a rendere la prestazione convenuta in favore del titolare, che consistono negli adempimenti amministrativi, fiscali, contabili e di rendicontazione.

La base giuridica di questo trattamento consiste nell'adempimento di obblighi di legge.

**3) Finalità di marketing.** Con il consenso facoltativo e libero dell'interessato, SFCU può utilizzare i dati personali dell'interessato per finalità di marketing e per informarlo su iniziative e attività formative o di aggiornamento professionale della Società (mediante e-mail, sms, whatsapp e altri canali di comunicazione). La base giuridica di questo trattamento è il consenso. Una volta manifestato il proprio consenso, per non ricevere comunicazioni promozionali, l'interessato può in qualsiasi momento revocare il proprio consenso o comunicare la propria opposizione. Per farlo, è sufficiente utilizzare la modalità "Unsubscribe" presente in ciascuna e-mail che viene inviata oppure scrivere all'indirizzo [info@sfcu.it](mailto:info@sfcu.it) o all'indirizzo della sua sede.

**4) Finalità di tutela.** I dati dell'interessato potranno essere trattati per finalità di tutelare i diritti ed interessi di SFCU. La base giuridica di questo trattamento è il legittimo interesse del titolare di agire o difendere i propri diritti ed interessi.

**5) Finalità di valutazione del grado di soddisfazione dei propri clienti.** SFCU può raccogliere dati relativi alla valutazione dell'interessato e al grado di soddisfazione dei propri clienti che prendono parte ai suoi corsi di formazione e alle altre attività di cui sopra. La base giuridica di questo trattamento è il legittimo interesse della Società a migliorare i propri servizi e a mantenere una positiva immagine e reputazione commerciale.

### 4) Destinatari dei dati.

Hanno accesso ai dati personali gli incaricati che sono autorizzati al trattamento sotto l'autorità diretta di SFCU e i responsabili e sub-responsabili esterni i quali forniscono alla Società specifici servizi e con i quali la Società ha stipulato appositi contratti, ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Sussistendone i presupposti, i dati personali raccolti dalla Società potrebbero condivisi con società del gruppo, controllate e/o collegate al sistema Confindustria Umbria, professionisti che agiscono come autonomi titolari e con i quali la Società ha rapporti per la fornitura di servizi per il perseguimento delle sue finalità.

Tutti i soggetti che precedono si impegnano a usare le informazioni ricevute solo per le finalità di trattamento sopra indicate, a mantenerle confidenziali, integre e non disponibili a terzi non autorizzati. Inoltre, i dati personali potrebbero dovere essere comunicati in forza di una disposizione di legge o regolamento o per eseguire un ordine di una Autorità amministrativa o giudiziaria.

### 5) Trasferimento dei dati.

I dati oggetto del trattamento potrebbero essere trasferiti fuori dall'Unione Europea, se ivi fossero ubicati i server dei soggetti destinatari dei dati, con i quali Società ha stipulato appositi contratti necessari per rendere i propri servizi. In tal caso, Società adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal Regolamento europeo 2016/679 in funzione di protezione dei dati personali dell'interessato.

#### 6) Modalità di trattamento e tempi di conservazione.

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e trattati.

Non sono utilizzati processi decisionali integralmente automatizzati.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Tutte le informazioni raccolte vengono memorizzate e mantenute in strutture sicure che limitano l'accesso esclusivamente al personale autorizzato.

I dati verranno cancellati quando non saranno più necessari per le finalità sopraindicate, salvo gli obblighi di conservazione per finalità amministrative, contabili e fiscali per un periodo di tempo pari a 10 anni dalle attività di fatturazione. Per lo stesso periodo, i dati possono essere conservati per far valere o difendere un diritto di SFCU.

I dati trattati per finalità di marketing sono utilizzati fino a revoca del consenso, dopo di che vengono cancellati.

#### 7) Diritto d'accesso e altri diritti.

Gli articoli da 15 a 22, Regolamento europeo 2016/679 conferiscono all'interessato l'esercizio di specifici diritti.

L'art. 15 riconosce all'interessato il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenerne copia. Il diritto di ottenere copia dei dati non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Con la domanda d'accesso, l'interessato ha il diritto di ottenere da SFCU la conferma o meno se sia in corso un trattamento sui propri dati personali e di conoscere le finalità e le categorie di dati trattati, i soggetti terzi cui i dati sono comunicati e se i dati sono trasferiti in un paese extraeuropeo con garanzie adeguate. L'interessato ha, altresì, diritto di conoscere il tempo di conservazione dei propri dati personali, rispetto alle finalità sopraindicate.

Rispetto ai propri dati personali, l'interessato ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati inesatti e la integrazione di quelli incompleti, la cancellazione (diritto all'oblio) alle condizioni indicate dall'art. 17, Regolamento europeo 2016/679, la limitazione del trattamento e la portabilità dei dati. Può, inoltre, revocare il consenso o opporsi al trattamento per finalità di marketing, come visto sopra. Per l'esercizio dei diritti, l'interessato può rivolgersi alla Società scrivendo una e-mail all'indirizzo [info@sfcu.it](mailto:info@sfcu.it) o scrivendo all'indirizzo della sede del titolare.

Prima di fornire una risposta, il titolare potrebbe avere bisogno di identificarlo, mediante richiesta di fornire copia del suo documento d'identità. Sarà fornito un riscontro scritto all'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, non più tardi di un mese dal ricevimento della richiesta stessa.

#### 8) Reclamo.

Nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi le disposizioni del Regolamento europeo 2016/679 ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77, GDPR, oltre che di ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede, in data: *come da istanza di iscrizione*

Nome: *come da istanza di iscrizione*

Cognome: *come da istanza di iscrizione*



Firma \_\_\_\_\_

#### Formule di consenso

##### Marketing

Letta l'informativa che precede, l'interessato esprime/non esprime il consenso al trattamento dei dati personali per finalità di marketing relative ad attività formative/aggiornamento professionale organizzate da SFCU, tramite e-mail, telefono, whatsapp e altri mezzi di comunicazione che tradizionali (telefonate, posta).



o ESPRIME il consenso

o NON esprime il consenso



Firma \_\_\_\_\_

Gentile  
DOCENTE

Oggetto: Designazione di persona autorizzata al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE 2016/679

**SISTEMI FORMATIVI CONFINDUSTRIA UMBRIA SOC. CONS. A R.L.** (d'ora in avanti, "SFCU"), con sede in, Perugia, Via Palermo, 80/A, in persona del legale rappresentante p.t., Titolare del trattamento dei Dati Personali,

premessi che

- la Società compie attività di Trattamento dei dati personali, agendo in veste di "titolare del trattamento", tale essendo ex art. 4 punto 7 del Regolamento UE 2016/679, "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali" (di seguito, "Titolare");
- il Titolare, nello svolgimento e nell'organizzazione della propria attività aziendale, acquisisce "dati personali" ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "Regolamento");
- per dati personali si deve intendere, secondo la relativa definizione del Regolamento UE 2016/679, all'art. 4 punto 1, "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale" (di seguito, "Dati Personali");
- in relazione ai Dati Personali, il Titolare compie attività di "trattamento", con tale termine dovendosi intendere, secondo la relativa definizione di cui all'art. 4 punto 2, del Regolamento UE 2016/679, "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (di seguito, "Trattamento");
- il Titolare del trattamento affida le operazioni di Trattamento a persone fisiche che, alla luce delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (art. 29) e del D. Lgs. 196/2003 (art. 2 quaterdecies), sono qualificate come "persone autorizzate al trattamento dei dati personali", dovendosi intendere come tali le persone che – all'interno o all'esterno dell'organizzazione – "operano sotto la diretta autorità del Titolare o del Responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite" (di seguito, "Persona Autorizzata al Trattamento");
- la designazione della Persona Autorizzata al Trattamento deve essere effettuata per iscritto e con individuazione dell'ambito del Trattamento consentito;
- alla luce degli artt. 4 punto 10, 28 par. 3 lett. b), 29, 32 par. 4 del Regolamento UE 2016/679, relativamente alle misure tecniche e organizzative di sicurezza, si ritiene che la designazione per iscritto della Persona Autorizzata al Trattamento sia una misura atta a garantire e dimostrare che il Trattamento è effettuato conformemente al Regolamento UE 2016/679, a tutela e protezione dell'Interessato, tale essendo ex art. 4 par. 1 del Regolamento UE 2016/679, la "persona fisica identificata o identificabile" cui si riferiscono i dati personali (di seguito, "Interessato");
- il docente che presta attività formativa nei corsi organizzati da SFCU è un autorizzato al trattamento dei dati personali, operando sotto la sua autorità diretta e avendo accesso ai soli dati necessari alla registrazione delle presenze e assenze dei partecipanti negli appositi registri e dello svolgimento di prove di verifica intermedie e finali negli appositi verbali,

tutto ciò premesso, con la presente Lei viene nominato/a

ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 ed alla normativa applicabile in materia di protezione dei Dati Personali, Persona Autorizzata al Trattamento, relativamente ai Dati Personali ai quali avrà accesso nell'esecuzione degli incarichi che le saranno affidati per lo svolgimento di attività di docenza.

In relazione ai suddetti incarichi, il Trattamento dovrà essere eseguito nell'ambito e nel rispetto di quanto segue:

**1. Dati Personali oggetto di Trattamento.**

La Persona Autorizzata al Trattamento potrà trattare i Dati Personali relativi alle seguenti categorie di Interessati:

- Allievi: dati identificativi, inquadramento, presenze e assenze, dati relativi alla salute (nel caso di partecipazione ai corsi di persone che hanno necessità di particolari ausili perché invalide e/o per altri motivi di salute);

**2. Operazioni di trattamento consentite e finalità.**

Il Trattamento potrà consistere nelle seguenti operazioni: raccolta, consultazione per finalità di registrazione delle presenze e dello svolgimento di prove di verifica dei partecipanti ai corsi di formazione.

È sempre vietata la diffusione di dati relativi alla salute, genetici, biometrici, ai sensi dell'art. 2 septies, D. Lgs. 196/2003, mentre la comunicazione degli stessi deve essere verificata alla luce delle basi giuridiche di cui agli artt. 6, 9 e 10, Regolamento UE 2016/679.

In ogni caso, la Persona Autorizzata al Trattamento è obbligata a mantenere il segreto sui Dati Personali e le informazioni delle quali viene a conoscenza nello svolgimento delle attività che gli sono affidate e a non comunicarli o diffonderli a soggetti non autorizzati o al di fuori delle basi giuridiche che lo consentono.

### 3. Prescrizioni

Il Trattamento dovrà essere svolto:

- a) nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza;
- b) nel rispetto ed in conformità alle prescrizioni contenute nel Regolamento e nelle disposizioni di legge e/o regolamenti applicabili;
- c) in conformità alle regole di protezione, minimizzazione e sicurezza dei Dati Personali, ivi incluse, quando richieste, la pseudonimizzazione e la cifratura, così come indicate nelle procedure adottate dal Titolare;
- d) mediante l'utilizzo degli strumenti elettronici, telematici, informativi e cartacei messi a disposizione dal Titolare e, in ogni caso, non potrà essere svolto con strumenti che non siano idonei a garantire la sicurezza, intesa in termini di riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei Dati Personali;

Nel contesto e nell'osservanza dei principi sopra esposti, il Trattamento dovrà essere improntato alla tutela e protezione dell'Interessato così come prevista dal Regolamento; pertanto, la Persona Autorizzata al Trattamento dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni:

- a) potrà trattare i Dati Personali solo nell'ambito delle finalità di cui al precedente punto 2 della presente lettera di nomina;
- b) il Trattamento riguarderà i Dati Personali contenuti in documenti cartacei, banche dati e registri, da considerarsi di esclusiva proprietà del Titolare, che verranno messi a disposizione per lo svolgimento dei suoi compiti;
- c) potrà avere accesso ai Dati Personali solo nei limiti consentiti dalla presente autorizzazione;
- d) qualora raccolga direttamente Dati Personali presso gli Interessati, dovrà verificare che i Dati Personali siano esatti e, se necessario, aggiornati; pertinenti alle finalità del Trattamento e non eccedenti;
- e) non dovrà lasciare incustoditi supporti che contengono Dati Personali e dovrà altresì adottare tutte le cautele necessarie affinché i Dati Personali non siano accessibili a soggetti terzi che non siano debitamente autorizzati;
- f) non dovrà comunicare né mettere a disposizione i Dati Personali a soggetti terzi che non siano stati preventivamente autorizzati;
- g) dovrà raccogliere, registrare e conservare i Dati Personali a cui abbia accesso nello svolgimento delle sue attività, utilizzando i supporti e gli strumenti messi a disposizione del Titolare;
- h) dovrà tempestivamente informare il Titolare e il Referente Privacy di ogni richiesta pervenuta dagli Interessati avente ad oggetto l'esercizio del diritto di accesso e/o degli altri diritti riconosciuti all'Interessato dal Regolamento (Capo III, artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 34) e, ove richiesto, dovrà prestare la propria collaborazione al fine di consentire al Titolare di dare riscontro agli Interessati;
- i) dovrà comunicare immediatamente al Titolare e al Referente Privacy qualunque informazione relativa ad ogni violazione dei Dati Personali al fine di poter attivare la "procedura di data breach" come definita dal Titolare e notificare l'accaduto entro 72 (settantadue) ore all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- j) dovrà attenersi alle misure di sicurezza a protezione e tutela dei Dati Personali adottate dal Titolare;
- k) in generale, dovrà prestare attenzione a tutte le operazioni di Trattamento di Dati Personali, ed in particolare di Dati appartenenti alle categorie particolari, in quanto il trattamento che non sia conforme alla legge e/o agli impegni contrattuali di tutela e protezione assunti dal Titolare nei confronti degli Interessati, potrà esporre quest'ultimo a conseguenze pregiudizievoli di particolare gravità, fatto salvo in ogni caso il diritto di regresso e/o l'esercizio di un'azione di responsabilità nei confronti della Persona Autorizzata al Trattamento e impregiudicate le conseguenze di legge, in virtù dei rapporti intercorrenti con il Titolare medesimo.

Quanto indicato nel presente atto di nomina si considera applicabile anche qualora il Titolare agisca in qualità di Responsabile e/o di Sub-Responsabile del Trattamento.

Per qualsiasi chiarimento sul Trattamento dei Dati Personali, potrà rivolgersi al Titolare e al Referente Privacy per le opportune informazioni e/o istruzioni, all'indirizzo [info@sfcu.it](mailto:info@sfcu.it).

Tale autorizzazione non determinerà in favore della Persona Autorizzata al Trattamento alcun diritto a percepire un corrispettivo economico aggiuntivo rispetto a quanto verrà concordato nell'ambito dei singoli rapporti contrattuali con il Titolare e diverrà automaticamente priva di efficacia alla cessazione di detti rapporti.

LUOGO, lì come da istanza di iscrizione

Per presa visione ed accettazione



\_\_\_\_\_  
Persona Autorizzata al Trattamento di Dati Personali